



Hablemos de certificación

Equipo de Certificación de la Oficina de Oportunidades de Negocios

John Whitmire, **Mayor**

Cylenchia Hoyrd, **Director**

611 Walker, 7th Floor
Houston, TX 77002

www.houstontx.gov/obo

T. 832-393-0600

F. 832-393-0646

Misión

La Oficina de Oportunidades de Negocio (OBO) está comprometida a cultivar un entorno económico inclusivo y competitivo en la Ciudad de Houston promoviendo el éxito de las pequeñas empresas y el desarrollo de la fuerza laboral de Houston, con un énfasis especial en las empresas históricamente subutilizadas y las personas marginadas.

Visión

La visión de OBO es eliminar las barreras sistémicas a la prosperidad y las oportunidades económicas en la región del Gran Houston.



Certificaciones y designaciones

Hay cuatro (4) certificaciones de la Ciudad de Houston y dos (2) certificaciones federales procesadas por OBO.

Certificaciones de la ciudad

MBE – Empresa de Negocio Minoritario:

Aplica a empresas propiedad de minorías y operadas por ellas. Los objetivos de MBE pueden aplicarse a cualquier tipo de contrato con financiación local.

WBE – Empresa de Negocios de Mujeres: Aplica a empresas propiedad de mujeres y operadas por ellas. Los objetivos de WBE pueden aplicarse a cualquier tipo de contrato financiado localmente.

SBE – Empresa de Pequeños Negocios: Solamente para firmas elegibles en la area **relacionada a la industria** : Aplica únicamente a empresas elegibles del sector de la construcción. Esta certificación es neutral en cuanto a raza y género.

PDDBE – Empresa de Negocios de Personas con Discapacidad: Se aplica a empresas elegibles propiedad de y operadas por personas con una discapacidad física o mental crónica o permanente, determinada médicamente. También incluye a veteranos estadounidenses con discapacidades relacionadas con el servicio.



Certificaciones y Designaciones

Certificaciones del Departamento deTransportacion de U.S.

DBE- Empresa de Negocios en Desventaja (Certificación Federal): Aplica a firmas que pertenecen y son administradas por individuos que estan social y economicamente en desventaja. Las metas de DBE aplican solamente a contratos que reciben ayuda financiera del Departamento de Transportación de US.

ACDBE- Empresa de Negocios en Desventaja de Conseciones en el Aeropuerto Firmas son elegibles en participar en conseciones en los aeropuertos que reciben fondos Federales.Incluye productos y servicios al público que está viajando. Ejemplos incluye: comida, bebida, publicidad y mercadeo y servicios de Wi-Fi.



Reglamento de Gobierno para el Programa de Certificación

Programa de certificación local

- Código de Ordenanzas de la Ciudad de Houston, Capítulo 15, Artículo V: Minorías, Mujeres y Pequeñas Empresas.
- Políticas y Procedimientos de Oportunidades de Negocio en vigor, puedes encontrar:
- https://www.houstontx.gov/obo/documents_and_forms.html

Programa DBE y ACDBE

Los programas de Empresas Comerciales en Desventaja y Empresas Comerciales en Desventaja de Concesionarios de Aeropuertos se rigen por el Código de Regulaciones Federales (C.F.R.), de la siguiente manera:

- **DBE:** 49 C.F.R. Part 26
- **ACDBE:** 49 C.F.R. Part 23

El proceso de certificación



- I. Taller de precertificación (opcional, pero recomendada)
- II. Completar la aplicación en línea
- III. Revisión preliminar de la aplicación
- IV. Verificación de referencias
- V. Auditoría de las finanzas
- VI. Visita a la empresa, si aplica
- VII. Comité revisa aplicación
- VIII. Aprobación o negación de la aplicación

Todas las aplicaciones deben ser submitidas en línea.

(Visite <http://houstontx.gov/obo/> para instrucciones y detalles)

Requisitos para Certificación

Requerimientos	Tipo de Certificación
Debe ser propietario de al menos 51% de la empresa, debe ser administrada y controlada por una minoría, mujer, persona con discapacidad o un individuo social y económicamente en desventaja.	MBE, WBE, PDBE, ACDBE, y DBE
El dueño minoritario, mujer, persona con discapacidad o un individuo social y económicamente en desventaja y dueño de negocio pequeño debe tener la experiencia para hacer el trabajo y, cuando es necesario, deben tener una licencia o certificación en su nombre.	Todas las certificaciones
La empresa debe ser con fines de lucro, independiente y estar actualmente funcionando.	Todas las certificaciones
Mantener presencia local en los condados de Harris, Brazoria, Chambers, Fort Bend, Galveston, Liberty, Montgomery, Waller, Austin o San Jacinto.	MWSBE y PDBE

Requisitos para Certificación

Requerimientos	Tipo de Certificación
Debe estar bajo el requerimiento de tamaño para su industria dentro de los estándares de la Administración de Pequeños Negocios (SBA)	Todas las certificaciones
Debe estar registrado como Vendedor con la División de Compras Estratégicas de la COH	Todas las certificaciones
Para la certificación PDBE requiere que el aplicante presente una declaración juramentada de la discapacidad y una carta de acompañamiento de un médico o una carta de calificación de discapacidad del Departamento de Asuntos de Veteranos o una carta de determinación de discapacidad del Departamento de Defensa que demuestra una discapacidad relacionada con el servicio para los veteranos discapacitados.	PDBE

Requisitos para Certificación

Requerimientos	Tipo de Certificación
Para la certificación de Empresa de Negocios Pequeños (SBE) la empresa debe estar en la industria de la construcción o relacionada a la construcción.	Solamente para SBE
Para la certificación DBE / ACDBE , el aplicante debe tener un patrimonio neto valorado en menos de \$2.047 millones - sin incluir el valor total de su casa primaria y el valor de los intereses en el negocio que esta aplicando. No hay requisito de presencia local para la certificación DBE / ACDBE .	DBE y ACDBE

Certificación HUB de Texas

Negocios Históricamente Subutilizados del Estado de Texas (HUB)



- El equipo de certificación de la Ciudad de Houston facilita la certificación de Negocios Subutilizados (HUB)
- Con la aprobación de MBE y WBE el negocio puede calificar para la certificación HUB con el estado de Texas siempre y cuando cumpla con los requerimientos de elegibilidad.

Requisitos de elegibilidad para HUB

- Debe ser ciudadano estadounidense.
- Debe ser residente del estado de Texas.
- El negocio debe de estar localizado en el estado de Texas.
- El propietario debe tener un interés proporcionado y demostrar la participación activa en el control, las operaciones y la gestión de los asuntos del negocio.
- Los negocios deben ser al menos 51% propiedad de una o más personas que son miembros de los siguientes grupos: ***Mujeres Americana, Americanos del Pacifico Asiatico, Americanos Negros, Hispano Americanos, Americanos Nativos***

Certificación de empresas propiedad de personas LGBT

La NGLCC (Cámara Nacional de Comercio de Gays y Lesbianas) es el organismo de certificación externo exclusivo que verifica que las empresas elegibles sean propiedad mayoritaria de personas LGBT y posteriormente otorga la designación de Empresa Comercial LGBT Certificada® (Certified LGBTBE®) a dichas empresas como parte de su Iniciativa de Diversidad de Proveedores LGBT.

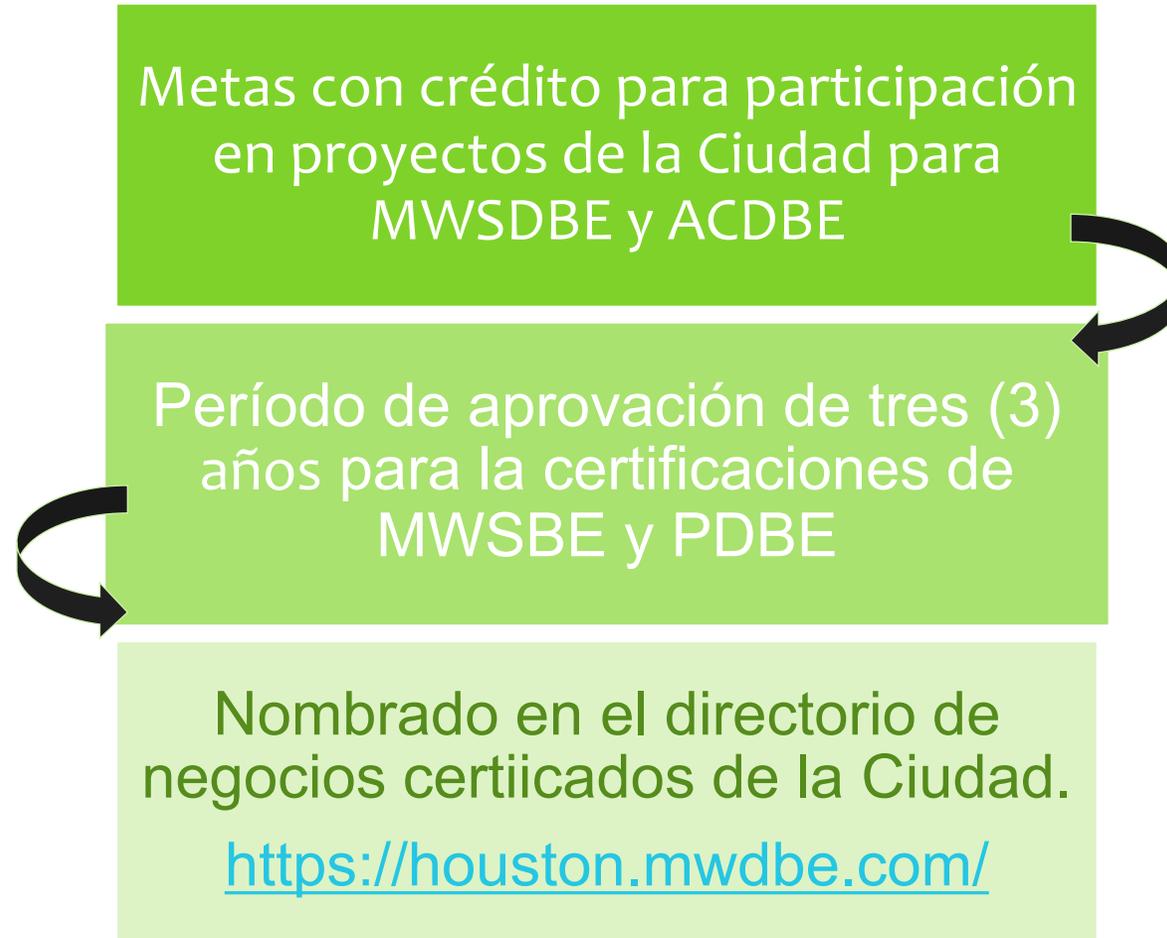
A partir del 1 de marzo de 2021, la Ciudad de Houston reconocerá la certificación NGLCC para las empresas del área de Houston que cumplan con los estándares de tamaño de la Ciudad. Los contratistas pueden consultar el directorio de empresas certificadas para identificarlas.



Hágase miembro de su cámara afiliada local para aprovechar no solo los beneficios de la membresía local, sino también la certificación nacional complementaria. NGLCC exime del pago de la cuota de certificación a las empresas que deciden unirse a su cámara afiliada local.

Visite <https://www.nglcc.org/get-certified> para conocer los requisitos e información adicional.

Ventajas / Beneficios de la Certificación



Ventajas / Beneficios de la Certificación cont.

Las certificaciones son aceptadas por las siguientes agencias:



Ventajas / Beneficios de la Certificación cont.

La certificación permite que una empresa sea elegible para participar en contratos orientados a objetivos, acceder a recursos para educar, conectarse y crecer, y una amplia variedad de oportunidades y eventos de networking que incluyen:

MEET THE BUYER
Purchasing Forum

- ❖ Evento Conosca al Comprador de la Ciudad de Houston



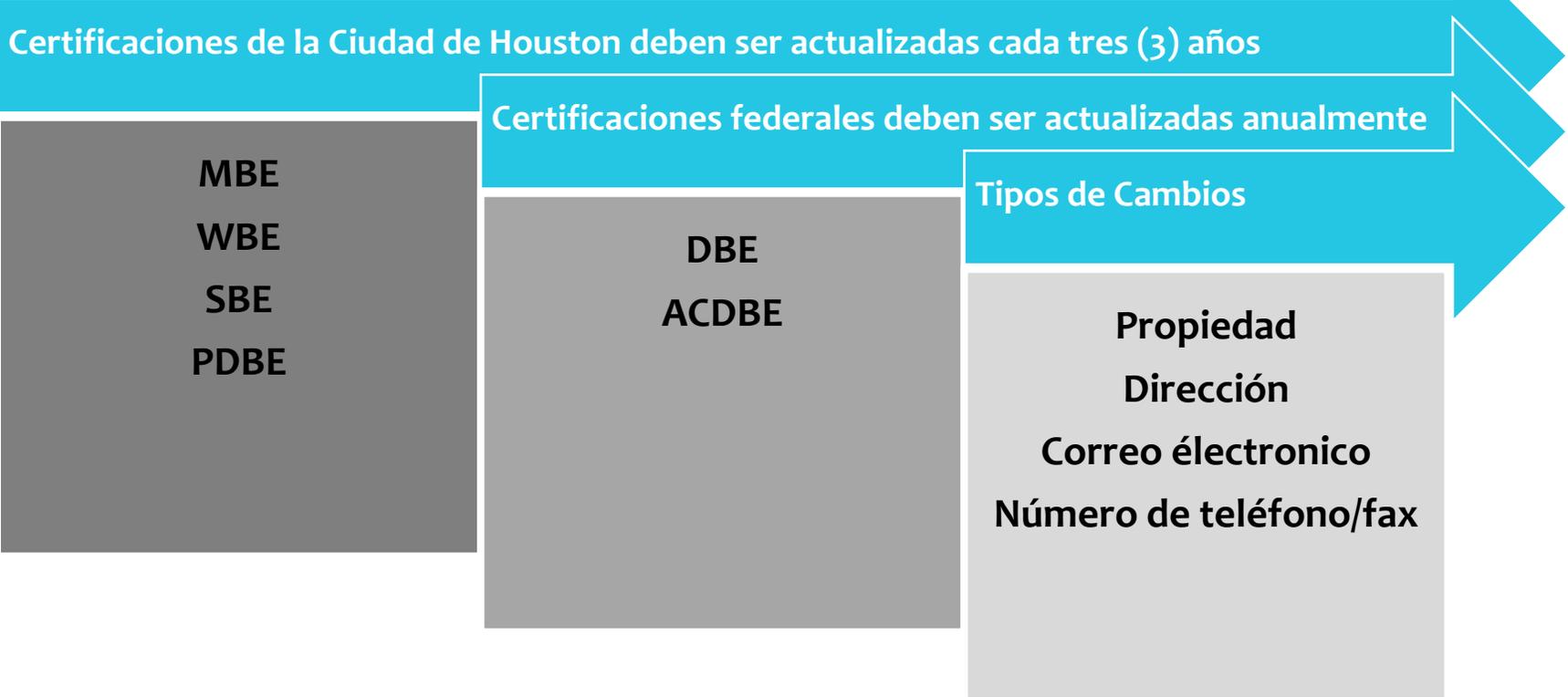
- ❖ El Programa de Mentor y Protegido



- ❖ Escuela Turner de Administración y Construcción

Las empresas certificadas también están incluidas en la lista de OBO/Community Partner para recibir notificaciones de oportunidades de negocio.

Actualizaciones y Cambios de Certificación



Todos las actualizaciones o cambios a su certificación deben ser reportados via el sistema de aplicacion www.houston.mwdbe.com.

Capacidades de Expansión

Si expande su negocio en áreas en las que no está certificado para operar, le recomendamos que pida una expansión de códigos de certificación.

- Completa la forma en el sistema de aplicaciones en línea www.houston.mwdbe.com
 - Agregar servicios a su certificación actual
 - Agregar códigos de la Industria de Clasificación Norte Americana NAICS
El uso es requerido para ciertas áreas de trabajo en proyectos de la Ciudad.

Los requisitos para la expansión son:

- El dueño que califica debe tener el entrenamiento/experiencia/ licencia para hacer el nuevo trabajo
- El trabajo debe ser realizado por el negocio que está aplicando (no por subcontratistas)



¿Qué tan exitoso es el programa mwsbe?

Durante la última administración se otorgaron más de \$4 mil millones a empresas pequeñas, pertenecientes a minorías y propiedad de mujeres.



Motivos para De-certificación



Cualquier declaración falsa en la aplicación de certificación o en la ejecución de un contrato puede ser motivo de revocación de la certificación por un período de cinco años . Los siguientes son algunos ejemplos de violaciones de programa MWSBE , PDBE , ACDBE y DBE de la Ciudad.

- OBO descubre que la firma dio información falsa o ongañosa con el proposito de obtener certificación durante el proceso inicial o durante la actualización anual;
- Permitir que el nombre de su empresa que se presentará a satisfacer la meta MWSBE , PDBE , ACDBE y DBE para un ámbito de trabajo para el que no está certificado ;
- La contratación de miembros de la fuerza laboral del contratista principal;
- Permitir que el nombre de su empresa que se presentará a satisfacer la meta MWSBE , PDBE , ACDBE y DBE , pero en realidad no realizar , a través de su propia fuerza de trabajo.

Esta no es una lista completa.

**Como Aplicar para Certification y
Preparase para una Aplicacion
buena**

**Todas las aplicaciones deben ser
completadas en linea.**

<https://houston.mwdbe.com>

Como Aplicar



Vendor Certification

Search and/or join our database of certified vendors

- TERMS OF USE
- APPLY FOR CERTIFICATION
- MWSBE/PDBE AND DBE DIRECTORY



Upcoming Events

View our upcoming events

- EVENTS

About the System

Learn more about this system and how it works today

Como Aplicar

the Department of Veterans Affairs or a disability determination from the Department of Defense demonstrating a service-connected disability. The person with a disability will be required to meet the same criteria for certification as MWSBE applicants.

For further assistance with completing the application please attend one of the weekly Pre-Certification Workshops offered each Thursday at 2:00 p.m. in the Office of Business Opportunity Office 611 Walker St. 7th Floor Houston, TX 77002. For further questions, please call (832) 393-0600.

New Certification



My firm is not currently certified.

[Create Account](#)

I Forgot My Username & Password

[Lookup Account](#)

Certification Update/Expansion

I Know My Username & Password

[Login](#)

I Forgot My Username & Password

[Lookup Account](#)

Como Aplicar

* required entry

Section 1: Business Lookup

TAX ID NUMBER *

Enter your firm's Tax ID Number and click **Lookup** to check if an account already exists.

Lookup

(Federal Tax ID, 9 numbers, do not enter dashes or spaces)

Section 2: Business Information

BUSINESS NAME *

DBA NAME

COMPANY TYPE *

None selected ▼

COMPANY ETHNICITY

None selected ▼

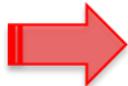
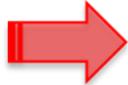
COMPANY GENDER

None selected ▼

Como Aplicar

Section 4: Company Contact Person

NAME *	First name	Last name
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TITLE	<input type="text"/>	
EMAIL/USERNAME *	Copy from above <input type="text"/>	
PHONE NUMBER *	Copy from above <input type="text"/> <input type="text"/> Ext. <input type="text"/>	
FAX NUMBER	Copy from above <input type="text"/> <input type="text"/>	
CHOOSE PASSWORD *	<input type="text"/> Password requirements: ▶ Must be at least 6 characters long	
RETYPE PASSWORD *	<input type="text"/>	
TIME ZONE *	US/Central ▼	



Como Aplicar



City of Houston

- Home
- View »
- Search »
- Message »
- Settings »
- Help & Support »
- Logoff

[Show All](#) [Hide All](#)

Certification Application

Welcome to the City of Houston Online Application

Here, you may electronically apply for [these certifications](#)

Be sure to indicate if you are interested in certification as a State Historically Underutilized Business (HUB) if applying for MBE or WBE certification.

You will only need to send in one set of like kind responsive documents, even if you are seeking more than one type of certification. Supporting documents should be sent to:

City of Houston Office of Business Opportunity 611 Walker Street, 7th Floor Houston, TX 77002

Our continued goal is to provide Small/Minority/Women, and Disadvantaged Business owners with real opportunities to grow. Take advantage of our free workshops, seminars and networking events; and visit our website at www.houstontx.gov/obo and download helpful publications.

We appreciate your interest in our programs. I am convinced that working with you, we can make a difference in your business. Our continued success depends upon growing firms like yours.

If you have any questions or need assistance, feel free to call (832) 393-0600 for more information or visit the City's website at www.houstontx.gov/obo.

Marsha Murray, Interim Director

[View Terms of Use](#)

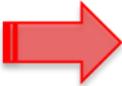
Help & Tools

Need Help?

- [User manual](#)
- [Sign up for a Training Class](#)

Select an Option

- [Your business is currently certified by City of Houston.](#)
- [Your firm is **NOT** currently certified by City of Houston.](#)



Consejos

La lista de verificación de la aplicación en línea se divide en dos secciones:
Documentos obligatorios vs Documentos requeridos

Documentos obligatorios: el aplicante debe adjuntar estos documentos para que se complete toda esta sección.

Documentos requeridos: aunque el aplicante puede marcar los documentos en esta sección como no aplicable, aconsejamos a todos los aplicantes que se refieran a la lista de verificación de OBO para asegurarse de que los documentos no son necesarios para el procesamiento.

Documentos Mandatorios

All mandatory documents listed below must be attached. Do not attach other files in lieu of the requested documents; doing so may result in denial of your MBE/WBE/SBE/PDBE New Application and/or delay in processing. If unsure how to proceed, please contact Customer Support.

Attach	Document	Download Form	Document Description
<input type="button" value="Attach"/>	Member's Agreement, Rules and Regulations or Operating Agreement and any amendments		-
<input type="button" value="Attach"/>	Signed and notarized Affidavit of Certification	Download	Must be signed and notarized for <u>each</u> owner upon which M/W/S/PDBE status is relied.
<input type="button" value="Attach"/>	Signed and notarized Affidavit of Non-Interest for each owner	Download	This document must be downloaded, completed, signed, and notarized by each owner.
<input type="button" value="Attach"/>	Customer references, including contact name, phone number and email address, for whom work has been performed		-
<input type="button" value="Attach"/>	In business for 6 months prior to application date or company invoice and proof of payment if business is less than 6 months old.		-
<input type="button" value="Attach"/>	Company Federal tax returns filed by the firm and its affiliates with related schedules, for the past 5 years		Include requests for extensions
<input type="button" value="Attach"/>	Documented proof of contributions used to acquire ownership for each owner		For example, include both sides of cancelled checks, bank statements, etc.
<input type="button" value="Attach"/>	Resumes for all owners, officers of firm and key personnel of the applicant firm		Include places of ownership/employment with corresponding dates.
<input type="button" value="Attach"/>	Corporate bank resolution and bank signature cards		-
<input type="button" value="Attach"/>	Official Articles of Incorporation or Certificate of Formation		Signed by the state official
<input type="button" value="Attach"/>	Proof of Vendor/Supplier Registration with the City of Houston Strategic Purchasing Division		Please go to http://purchasing.houstontx.gov/Bid_RegForm.aspx?ReturnUrl=Registration_Form.aspx to register and upload your email confirmation.

Consejos (ejemplo)

La prueba documentada de la ubicación del negocio y Acta de Nacimiento/Pasaporte son siempre documentos obligatorios para la certificación de OBO.



City of Houston

- [←](#) [→](#) [📄](#) [📁](#)
- [Home](#)
- [View »](#)
- [Search »](#)
- [Message »](#)
- [Settings »](#)
- [Help & Support »](#)
- [Logoff](#)
- [Show All](#) [Hide All](#)

Required Documents Refresh					
Attach	Mark as Not Applicable	Document	Download Form	Document Description	Status
Required documents that are not relevant to your firm can be marked as <u>not applicable</u> . Please use caution when reviewing the document list as failure to submit the attachments without an explanation as to why any such attachment was not provided will result in a delay in processing and/or could result in denial.					
Lock In	Attach each document below or check the box to indicate it is not applicable to your business; then click the Lock In button.				
Attach	<input type="checkbox"/>	Disability Affidavit and an accompanying letter from a medical doctor who has been certified in the State of Texas for non-service connected disabled veterans only.	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	Documented proof of place of business/operations (i.e. signed lease agreement or property tax statement) including office space, warehouse, and/or storage facility	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	For Suppliers: List of product lines carried	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	Birth Certificate, Passport, Naturalization Papers, Tribal Roll Card, Tribal Voter Registration Certificate or permanent resident card for each minority/woman owner		At least one of the noted identification documents must be provided for EACH owner claiming social disadvantaged status. This document is mandatory if applying for MBE or WBE certification.	NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	Certification of Authority of do Business in Texas (for out-of-state businesses)	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	Company Balance Sheet	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	For Supplier: List of distribution equipment owned and/or leased	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	Signed loan and security agreements, and bonding forms	-		NOT attached
Attach	<input type="checkbox"/>	For service connected disabled veterans; a disability rating letter from the Department of Veterans Affairs or a disability	-		NOT attached

Examen preliminar de la aplicación

Paso 1: Revisión de la aplicación para asegurarse de que todas las secciones están completas

- Las direcciones físicas no pueden ser un P.O.Box o cualquier otro servicio de buzón de correo (es decir, el servicio de buzón de correo de UPS, etc.)
- Sección 3: La propiedad debe ser completada por todos los propietarios
- Todos los propietarios deben completar una Declaración Jurada de No Interés
- Sólo los propietarios que fabrican el 51% de la propiedad deben completar la Declaración Jurada de Certificación.

Paso 2: Revise todos los documentos adjuntos para ver si son válidos

Lista de verificación de documentos MWSBE/PDBE



**APLICACION PARA CERTIFICACION PARA EMPRESAS
MINORITARIAS, MUJERES Y PEQUEÑOS NEGOCIOS / PERSONAS**
Lista de Documentos

DOCUMENTOS DE RESPALDO MWSBE/PDBE	ESTRUCTURA DEL NEGOCIO			
	Propietario Unico	Sociedad	Empresa de Responsabilidad Limitada	Corporacion
Declaracion juramentada de desabilidad y una carta de un medico certificado por el estado de Texas si la desabilidad no esta conectada con el servicio militar	X	X	X	X
Prueba documentada del lugar de negocio (ejemplo copia del contrato de arrendamiento or copia de los impuestos de propiedad) incluyendo el espacio de oficina, bodega or cualquier facilidad de almacenamiento	X	X	X	X
Para Proveedores: lista de productos que ofrece	X	X	X	X
Acta de Nacimiento, Pasaporte, Documentos de Naturalizacion, Tarjetas Tribales, o tarjeta de residencia permanente de cada dueño calificante	X	X	X	X
Certificado de autorizacion para hacer negocio en Texas (para negocios fuera del estado)	X	X	X	X
Hoja de Balance		X	X	X
Para proveedores: Lista de equipo de distribucion que posee or que	X	X	X	X
Prestamos firmados y copias de seguros de vinculaciones	X	X	X	X
Para veteranos con una discapacidad conectada con el servicio militar, una carta del Departamento de Asuntos de Veteranos o una carta de determinacion de discapacidad del Departamento de Defensa demostrando que la discapacidad esta relacionada con el servicio militar	X	X	X	X

Lista de verificación de documentos MWSBE/PDBE cont.



CITY OF HOUSTON
OFFICE
of
BUSINESS OPPORTUNITY

**APLICACION PARA CERTIFICACION PARA EMPRESAS
MINORITARIAS, MUJERES Y PEQUEÑOS NEGOCIOS / PERSONAS**
Lista de Documentos

DOCUMENTOS DE RESPALDO MWSBE/PDBE	ESTRUCTURA DEL NEGOCIO			
	Propietario Unico	Sociedad	Empresa de Responsabilidad Limitada	Corporacion
Para empresas HUB: Copias de licencia o identificación del estado de Texas de cada propietario - Copias de Impuestos de la Propiedad (Homestead) de cada minoritario o mujer que sea dueño del 5% o mas, y copia del Numero de Federal de Identificación	X	X	X	X
Licencias, formas de renovacion de licencias, permisos, y formas de permiso de transporte	X	X	X	X
Lista de equipo y vehiculos que posee o renta con pruebas de compra o documentacion de arrendamiento (ejemplo facturas de compra, titulos, numero de VIN y tarjetas de seguro)	X	X	X	X
Negacion de certificaciones DBE/ACDBE y SBA 8(a), SDB, MBE/WBE o cualquier desertificación	X	X	X	X
Declaracion juramentada de certificación firmada y notarizada	X	X	X	X
Declaracion juramentada de no interes firmada y notarizada por cada dueño de la empresa	X	X	X	X
Referencias de clientes para los cuales se ha realizado trabajo, incluya numero de telefono	X	X	X	X
Si ha estado en negocio por menos de seis meses desde su aplicacion, provea facturas y prueba de pago por servicios que su empresa a ofrecido	X	X	X	X
Impuestos federales de la empresa y empresas afiliadas de los ultimos tres años		X	X	X
Certificado oficial de Sociedad		X		

Lista de verificación de documentos MWSBE/PDBE cont.



CITY OF HOUSTON
OFFICE
OF BUSINESS OPPORTUNITY

**APLICACION PARA CERTIFICACION PARA EMPRESAS
MINORITARIAS, MUJERES Y PEQUEÑOS NEGOCIOS / PERSONAS**
Lista de Documentos

DOCUMENTOS DE RESPALDO MWSBE/PDBE	ESTRUCTURA DEL NEGOCIO			
	Propietario Unico	Sociedad	Empresa de Responsabilidad	Corporacion
Prueba documentada de las contribuciones que uso para adquirir el negocio	X	X	X	X
Curriculum Vitae de cada dueño, oficial o cualquier personal clave de la empresa	X	X	X	X
Resoluciones corporativas del banco y cartas de autorizacion de firmas de acuerdos de asociacion originales y incluyendo cualquier modificacion		X	X	X
Registracion como vendedor con el departamento de Compras Estrategicas	X	X	X	X
Copias de los ultimos tres años de impuestos de la incluyendo todas las paginas, de cada dueño minoritario/mujer incluyendo cualquier empresa afiliadas	X			
Certificado de nombre asumido, conocido como DBA	X			
Autorizacion de bancos y forma de firmas de banco	X	X	X	X
Acuerdo de Miembros, Reglas y Regulaciones o Acuerdo de Operaciones incluyendo cualquier modificacion			X	
Articulos Oficiales de Incorporacion				X
Certificado de acciones y libro de transferencias de las acciones				X
Minutos actuales de todos los accionistas y reuniones de junta de directores				X
Estatutos de la empresa, incluyendo modificaciones				X
Articulos oficiales de organizacion o certificado de formacion			X	

Lista de verificación de documentos-SBE

DOCUMENTOS DE RESPALDO SBE	ESTRUCTURA DEL NEGOCIO			
	Propietario Unico	Sociedad	Empresa de Responsa	Corporacion
Copias de los ultimos tres años de impuestos incluyendo todas las paginas, de cada dueño minoritario/mujer incluyendo cualquier empresa afiliadas	X			
Declaracion juramentada de certificacion firmada y notarizada	X	X	X	X
Declaracion juramentada de no interes firmada y notarizada por cada dueño de la empresa	X	X	X	X
Referencias de clientes para los cuales se ha realizado trabajo, incluya numero de telefono	X	X	X	X
Si ha estado en negocio por menos de seis meses desde su aplicacion, provea facturas y prueba de pago por servicios que su empresa a ofrecido	X	X	X	X
Certificado de nombre asumido, conocido como DBA	X			
Curriculum Vitae de cada dueño, oficial o cualquier personal clave de la empresa	X	X	X	X
Registracion como vendedor con el departamento de Compras Estrategicas de la Ciudad de Houston	X	X	X	X
Prueba documentada del lugar de negocio (ejemplo copia del contrato de arrendamiento or copia de los impuestos de propiedad) incluyendo el espacio de oficina, bodega or cualquier facilidad de almacenamiento	X	X	X	X
Plan de Negocios - lista de productos y servicios				

Lista de verificación de documentos-SBE



APLICACION PARA CERTIFICACION DE NEGOCIOS PEQUEÑOS (SBE)
LISTA DE DOCUMENTOS

DOCUMENTOS DE RESPALDO SBE	ESTRUCTURA DEL NEGOCIO			
	Propietario Unico	Sociedad	Empresa de Responsa	Corporacion
Para Proveedores: lista de productos que ofrece	X	X	X	X
Certificado de autorizacion para hacer negocio en Texas (para negocios fuera del estado)	X	X	X	X
Para proveedores: Lista de equipo de distribucion que posee o que renta	X	X	X	X
Licencias, formas de renovacion de licencias, permisos, y formas de permiso de transporte	X	X	X	X
Lista de equipo y vehiculos que posee o renta con pruebas de compra o documentacion de arrendamiento (ejemplo facturas de compra, titulos, numero de VIN y tarjetas de seguro)	X	X	X	X
Copias de los ultimos tres años de impuestos de la empresa, todas las paginas, incluyendo cualquier empresa afiliadas	X	X	X	X
Certificado oficial de Sociedad		X		
Articulos Oficiales de Incorporacion o Articulos de Formacion				X
Articulos Oficiales de Formacion Articulos de Formacion			X	

Lista de documentos-(DBE/ACDBE)

La lista para DBE/ACDBE es parecida a la lista de OBO agregando los siguientes documentos::

Retorno de Impuesto personales del los ultimos 3 años de cada dueño desfavorecido.

Lista de salarios (u otra remuneración) pagado a todos los funcionarios, gerentes, propietarios y/o directores.

Lista de empleados con titulos y fechas de empleo.

Acuerdos de fideicomiso en poder de cualquier propietario que reclame el estatus de desfavorecido

Auditoría de estados financieros (si están disponibles)

Valor Neto Personal (DBE/ACDBE)

- El programs DBE/ACDBE require que los aplicantes que estan reclamndo estado de desventaja, completen una forma de Valor Neto Persnal PNW (en la aplicacion). OBO junto con El Program de Unificacion del Estado de Texas (TUCP) require documentacion respaldando todo el valor de los bienes en la PNW.

Documentos requeridos son los siguientes:

Bienes	Documentos de Respaldo
Efectivo y equivalentes en efectivo	Estados de cuenta bancarios personales que reflejan el valor reflejado en el estado de cuenta de PNW
Cuentas de corretaje y de inversión	Estado(s) de cuenta que refleje el nombre y el valor del titular
Bienes mantenidos en fideicomiso	Copias del fideicomiso (todas las paginas)
Préstamos a accionistas y otros créditos	Pagarés y otros documentos por cobrar realizados por el solicitante a terceros.
Bienes Raíces Excluyendo su residencia primaria	Estados hipotecarios incluyendo patrimonio y valor
Seguro de vida (valor de entrega en efectivo solamente)	Declaración de seguro/carta que refleje el valor de la entrega en efectivo
Otras propiedades: a. Vehiculos personales b. Arte fina/joyeria c. Cualquier otro bien valioso	a. Value de Kelly book (imprima toda las paginas) b. Estado de cuenta.value del Seguro c. Estado de cuenta valueo del Seguro
Interés comercial distinto de la empresa solicitante	Informe de valoración de la(s) empresa(s) afiliada(s)

Consejos

(Documentos de Valor Neto Personal)

Los aplicantes tienen dos opciones para cargar el PNW:

a. En el módulo PNW

b. Como "Documentos de apoyo adicionales no enumerados anteriormente"

Oficina de Oportunidades de Negocio – OBO Proceso de Certificación

Debido al volumen de aplicaciones de certificación, el tiempo medio de procesamiento para las aplicaciones locales es de 4 a 6 meses.

El tiempo de procesamiento para las aplicaciones DBE y ACDBE es de 90 días desde el momento en que la aplicación se considera apta para evaluación, como se define en 49 C.F.R. Parte 26.



John Whitmire, **Mayor**

Cylenphia Hoyrd, **Director**

611 Walker, 7th Floor
Houston, TX 77002

www.houstontx.gov/obo

T. 832-393-0600

F. 832-393-0646

Gracias

Connect With Us:

